**DATOS DEL SOLICITANTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Primer apellido: Haga clic aquí para escribir texto.  | Segundo apellido: Haga clic aquí para escribir texto.  |
| Nombre: Haga clic aquí para escribir texto.  | D.N.I. o Pasaporte: Haga clic aquí para escribir texto.  |
| Correo electrónico: Haga clic aquí para escribir texto.  |  Domicilio: Haga clic aquí para escribir texto.  |
| Nº: Ha | Piso: Ha  | Letra: Ha | Población: Haga clic aquí para escribir texto.  |
| Código Postal: Ha | Provincia: Ha | País: Ha | Teléfono: Ha | Móvil: Ha |
| Indique el medio para recibir las notificaciones/comunicaciones:   |
| Rellenar en caso de encontrarse matriculado/a en algún centro de la Universidad de Granada:Estudiante de la Titulación: Haga clic aquí para escribir texto.  |
| En la Facultad o Escuela de: Haga clic aquí para escribir texto.  |
| **DATOS DEL RECURSO** |
| Fecha de la resolución contra la que recurre: Ha / Ha / HaFecha en que recibió la notificación de la Resolución contra la que recurre: Ha / Ha / HaEn caso de aceptación de desistimiento en solicitud de matrícula o alteración de matrícula, ¿recibió requerimiento de pago? (En caso afirmativo indique fecha de la recepción): Ha / Ha / HaEn caso de denegación de Traslado de Expediente, Universidad de Procedencia: Haga clic aquí para escribir texto. |
| **EXPONE:** (en caso de necesitar más espacio utilizar hojas adjuntas)Resumen de los hechos, razones, fundamentos jurídicos y peticiones del recurso. |
|  Haga clic aquí para escribir texto.  |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

De acuerdo con todo ello y con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (B.O.E. número 236, de 2-10-2015).

**SOLICITANDO** (en caso de necesitar más espacio utilizar hojas adjuntas)

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto.  |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

**Documentos anexos** (en caso de necesitar más espacio utilizar hojas adjuntas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Haga clic aquí para escribir texto.  |  | Firma del solicitante: |
|  | Haga clic aquí para escribir texto. |
|  | Haga clic aquí para escribir texto. |
|  |  |
| En Haga clic aquí para , a texto. de Ha texto. de Ho. |

** Rectora Magnífica de la Universidad de Granada**

** Al Sr./Sra. Decano/a / Sr./Sra. Director/a:** Haga clic aquí para escribir texto.

|  |
| --- |
| **Información básica sobre protección de sus datos personales aportados** |
| **Responsable:** | UNIVERSIDAD DE GRANADA |
| **Legitimación:** | La Universidad de Granada está legitimada para el tratamiento de sus datos, siendo de aplicación la base jurídica prevista en el art. 6.1 del Reglamento General de Protección de Datos que corresponda en función de la finalidad pretendida con su solicitud. |
| **Finalidad:** | Gestionar el recurso presentado en relación con la actuación académica y administrativa de la Universidad de Granada. |
| **Destinatarios:** | Cuando proceda, a Juzgados y Tribunales, Defensor del Pueblo Andaluz y Agencia Española de Protección de Datos. |
| **Derechos:** | Generador de CÃ³digos QR CodesTiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional. |  |
| **Información adicional:** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos, en función del tipo de tratamiento, en la UGR en el siguiente enlace:<http://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos/clausulas-informativas-sobre-proteccion-de-datos>  |